

INSCRIPTIONS ∞ 2020 – 2021 ∞

Elève vu le : _____ **Inscription le :** _____

IDENTITE DE L'ÉLEVE

NOM _____ **Prénom** _____

Né(e) le _____ **A** _____

Nationalité _____

Sexe : Féminin – Masculin

Avez-vous des enfants ? Oui – Non (Si oui, combien _____)

Êtes-vous boursier ? Oui - Non

Combien avez-vous de frères ? _____ **De sœurs ?** _____

Régime : Externe - Demi-pensionnaire - Interne **Moyen de transport :** Bus -

Autre : _____ **Téléphone :** _____

Adresse email : _____

Photo

SCOLARITE

Classes	ETABLISSEMENT	Année	LV2	Redoublement
		2018/2019	<input type="checkbox"/> Esp <input type="checkbox"/> Port <input type="checkbox"/> NDL	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
		2019/2020	<input type="checkbox"/> Esp <input type="checkbox"/> Port <input type="checkbox"/> NDL	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non

PARENTS ET RESPONSABLES LEGAUX

Responsable légal 1 : Père et/ou Mère et/ou Autre : (précisez)

NOM : _____ **Prénom :** _____

Profession : _____

Adresse complète : _____

Téléphone Domicile : _____ **Travail :** _____ **Portable :** _____

Adresse électronique : _____@_____

(Adresse électronique OBLIGATOIRE pour tous les élèves de l'établissement)

En cas d'urgence : Nom, prénom et n° de téléphone d'une personne susceptible de vous prévenir rapidement :

Responsable légal 2 : (si différent du 1) Père et/ou Mère et/ou
Autre : (précisez) _____

NOM : _____ Prénom : _____

Profession : _____

Adresse complète : _____

Téléphone Domicile : _____ Travail : _____ Portable : _____

Adresse électronique : _____@_____

(Adresse électronique OBLIGATOIRE pour tous les élèves de l'établissement)

En cas d'urgence : Nom, prénom et n° de téléphone d'une personne susceptible de vous prévenir rapidement : _____

OBLIGATOIRE : Pour les élèves venant des communes du fleuve et de l'est
veuillez préciser les coordonnées de votre correspondant à SAINT LAURENT :

NOM : _____ Prénom : _____

Adresse complète : _____

Téléphone Domicile : _____ Travail : _____ Portable : _____

→ Fournir obligatoirement une attestation d'hébergement et un justificatif de domicile.

AUTORISATION DE SORTIE DU LYCEE

J'autorise mon enfant à sortir en fin de matinée ou en fin de journée en cas d'absence d'un professeur.

Je n'autorise pas mon enfant à sortir en fin de matinée ou en fin de journée en cas d'absence d'un professeur.

**Signature des parents ou du responsable légal
de l'élève**

Signature

RAPPELS

L'inscription au LPO Lumina SOPHIE vaut adhésion au règlement intérieur qui se trouve dans le carnet de correspondance. Le carnet de correspondance sera remis aux élèves le jour de la rentrée. Il devra obligatoirement être signé par les parents et/ou les responsables légaux.

Tout élève doit avoir le matériel exigé pour l'activité.

Lors de l'inscription ou à la rentrée, il vous sera fourni la liste des manuels et des tenues à acheter.

Une tenue correcte est exigée :

Sont Interdits



INSCRIPTIONS DES ELEVES 2020 – 2021

- * La présence des responsables légaux pour tous les élèves mineurs est obligatoire.
- * Les dates d'inscriptions doivent impérativement être respectées.
- * **Les dossiers incomplets seront refusés.**
- * Les responsables doivent fournir des coordonnées téléphoniques ayant des lignes actives (hors pays étranger).

NOUS NE FAISONS PAS DE PHOTOCOPIES

Dates des inscriptions et des réinscriptions

Les inscriptions se feront pour les élèves entrants en classe 2ndes générales, CAP et BAC PRO : du 02 au 09 juillet 2020 de 8h à 12h et de 14h à 16h. Un représentant légal et l'élève : 2 personnes par famille. Le port du masque est OBLIGATOIRE.

Liste des pièces à fournir pour tous les élèves :

- Copie d'une pièce d'identité** : carte d'identité, passeport, carte de séjour, acte de naissance.
- Copie d'une pièce d'identité** du/ des responsable(s)
- Copie du justificatif de domicile** : facture récente EDF, SGDE, loyer, impôts.
- Pour les élèves venant des communes isolées** : justificatif de domicile et **attestation d'hébergement du correspondant à ST LAURENT** avec coordonnées de la personne qui héberge l'élève.
- Copie d'un bulletin** trimestriel de l'année 2019-2020 (pour les nouveaux élèves).
- 5 photos d'identité** récentes avec au verso nom, prénom et classe.
- Pour les élèves ayant des enfants** : copie du livret de famille ou acte de naissance de(s) l'enfant(s).
- Droit à l'image** ci-joint complété et signé.
- Attestation d'assurance scolaire** (obligatoire pour tous les élèves).
- Pour les élèves de nationalité Française qui ont 16 ans et plus** : Attestation de Recensement ou **pour les élèves de nationalité Française qui ont 18 ans et plus** : Attestation de JDC
- Copie du Carnet de Santé** (pages vaccins) et du carnet Jaune de Vaccinations.
- Fiche d'urgence** ci-jointe complétée et signée.

+ Pour tous les nouveaux élèves :

- Fiche d'affectation** au LPO Lumina SOPHIE.
- Exeat** ou certificat de radiation de l'établissement précédent.

AUTORISATION DE PRISE ET DE DIFFUSION DE PHOTOGRAPHIES - 2020-2021

JE SOUSSIGNÉ(E) M. Mme

Nom : _____ Prénom : _____

AGISSANT EN QUALITÉ DE REPRÉSENTANT LÉGAL DE
L'ÉLÈVE : _____

En classe de : _____ au LPO Lumina SOPHIE

AUTORISE **REFUSE**

☞ La prise d'une ou plusieurs photographie(s) (captation, fixation, enregistrement, numérisation) le représentant.

☞ La diffusion et la publication d'une ou plusieurs photographie(s) le représentant dans le(s) cadre(s) énoncé(s) ci-après : Site internet, journaux, toutes les activités pédagogiques du lycée

Date : _____

Signature :